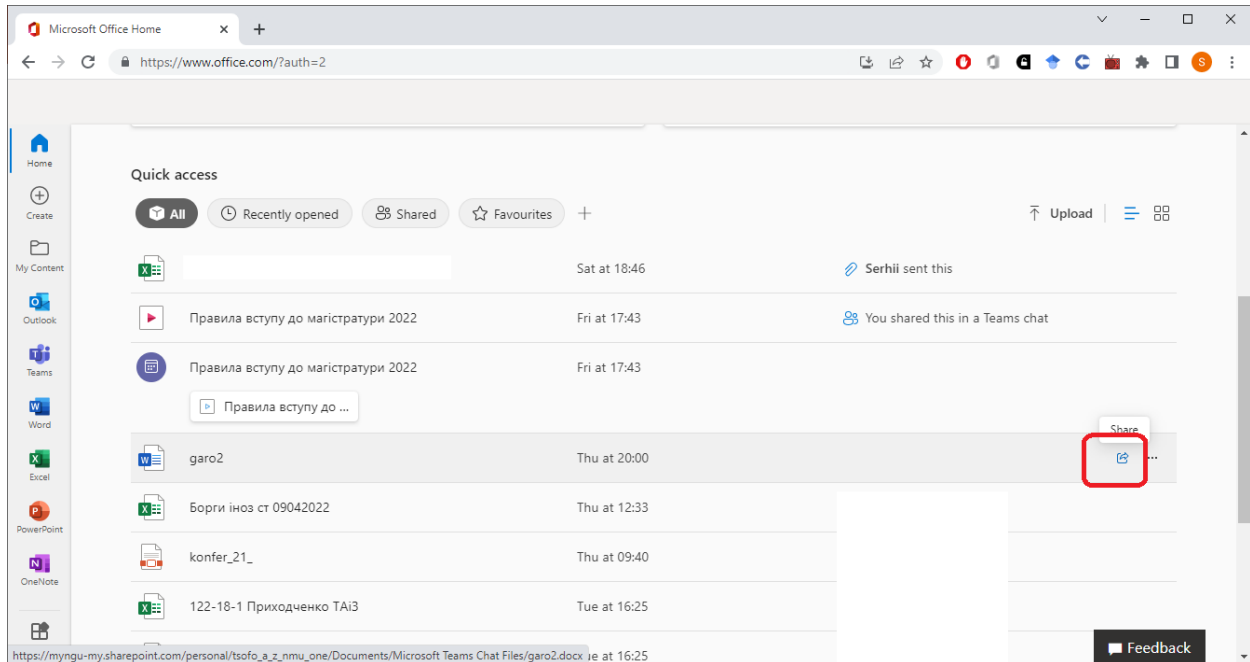
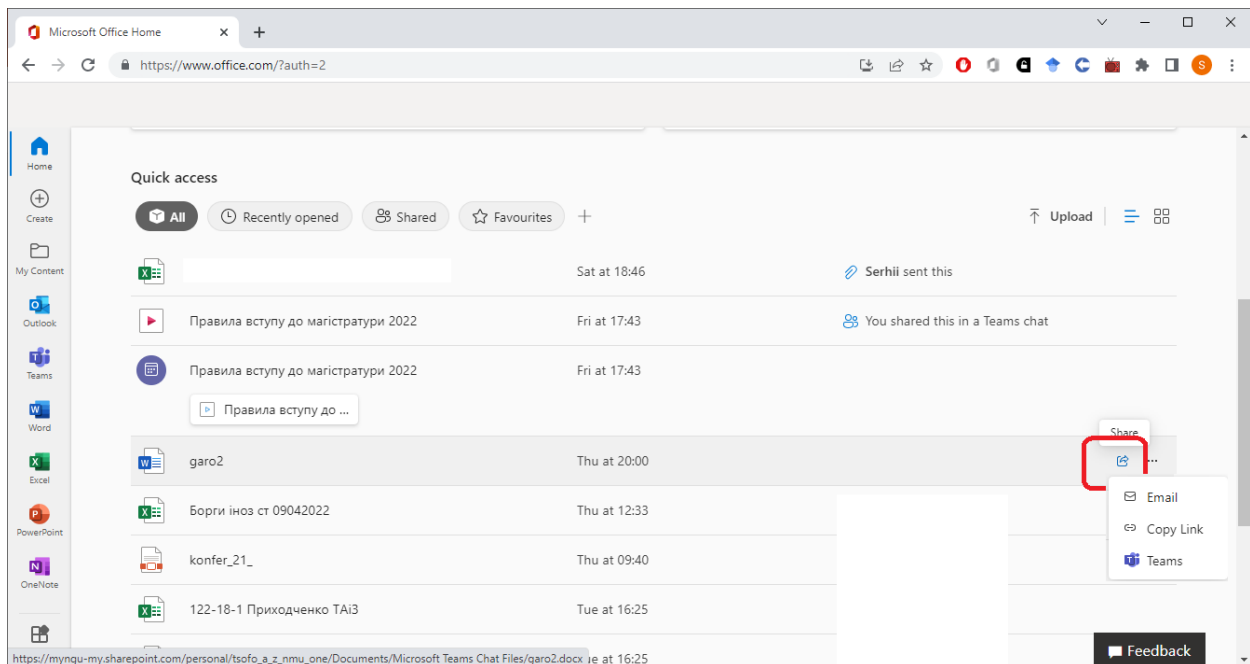


Надання доступу до файлів в Офіс365

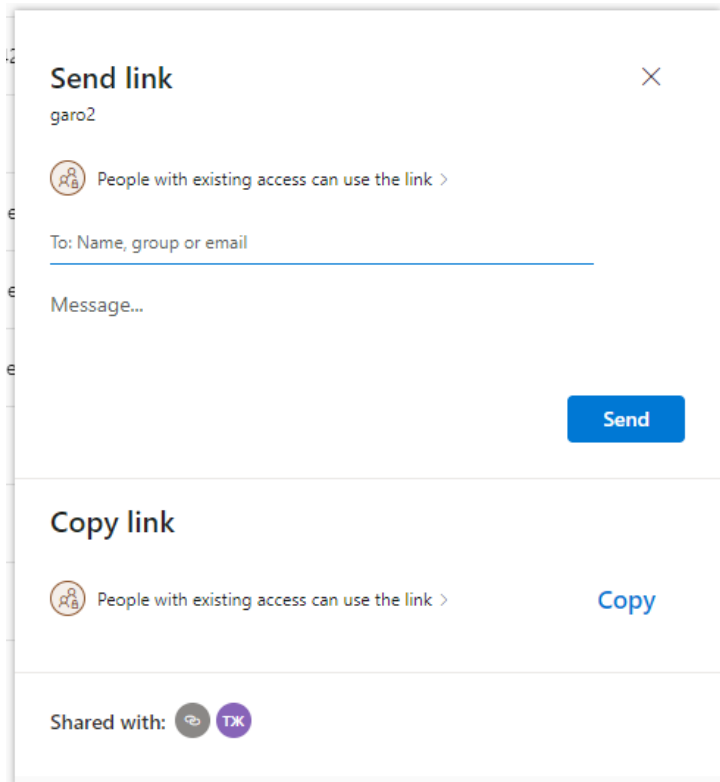
В інтерфейсі офісу365 є швидка кнопка, що надає доступ до вашого файлу іншим користувачам.



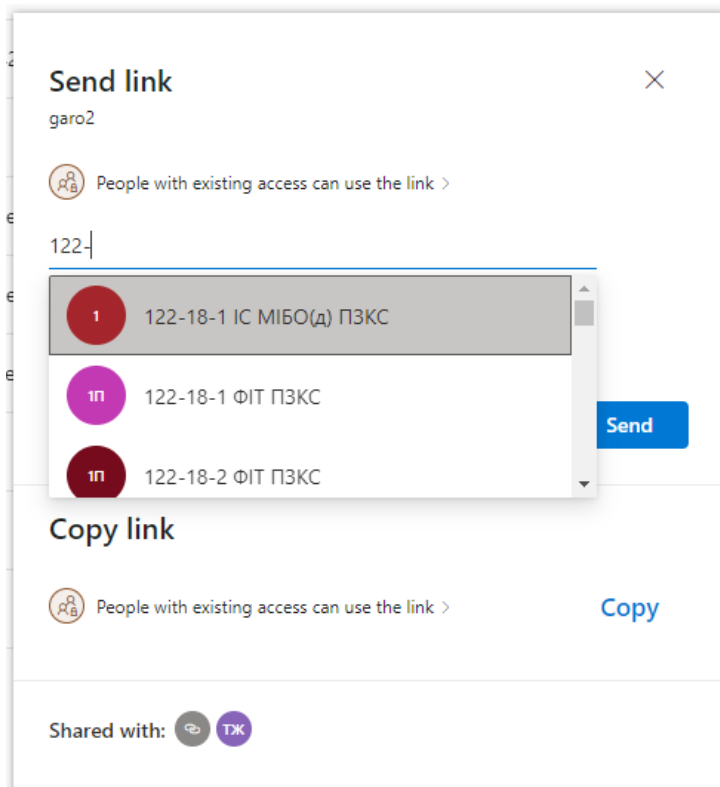
Коли ви її натискаєте, то з'являються варіанти надання файлу: через е-мейл, за посиланням та в Тимз.



Варіант надання файлу через е-мейл відкриває відповідне вікно

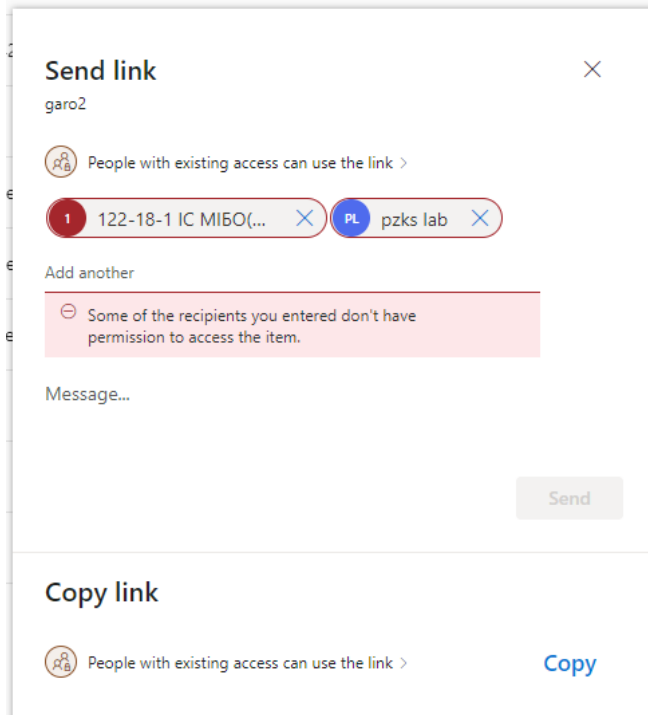


В цьому вікні ви починаєте набирати групу, або людину, яким ви надаєте доступ до файлу.

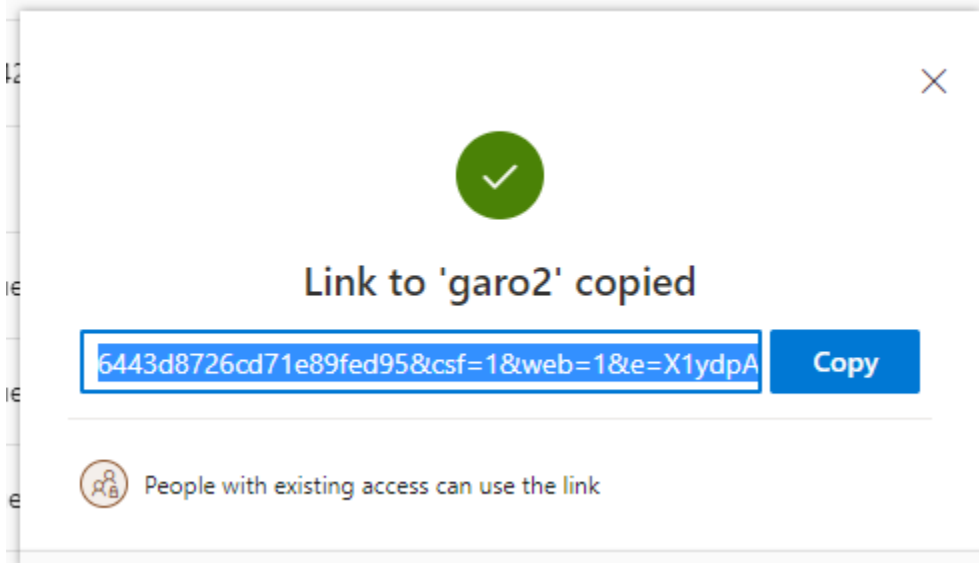


Можна надати доступ групі, та людині (або – багатьом людям).

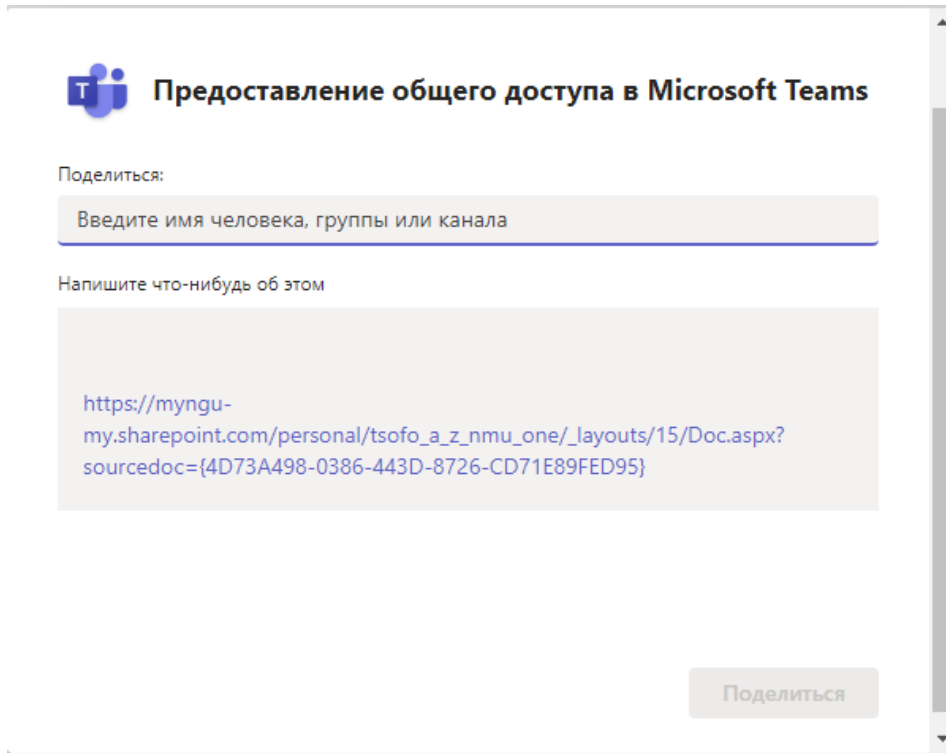
Тут ви можете побачити помилку, викликану порушеннями прав доступу. Це ми розглянемо в наступній презентації.



В нижній частині вікна поширення файлу є опція Скопіювати лінк, так само ця штука працює із головного меню поширення. Вони викликають вікно із згенерованим посиланням, яке ви можете розсилати кому і як завгодно, наприклад через вайбер, пошту чи навіть СМС.



Обрання в головному меню опції Поширити в Тімз викличе веб-інтерфейс Тімз.



Предоставление общего доступа в Microsoft Teams

Поделиться:

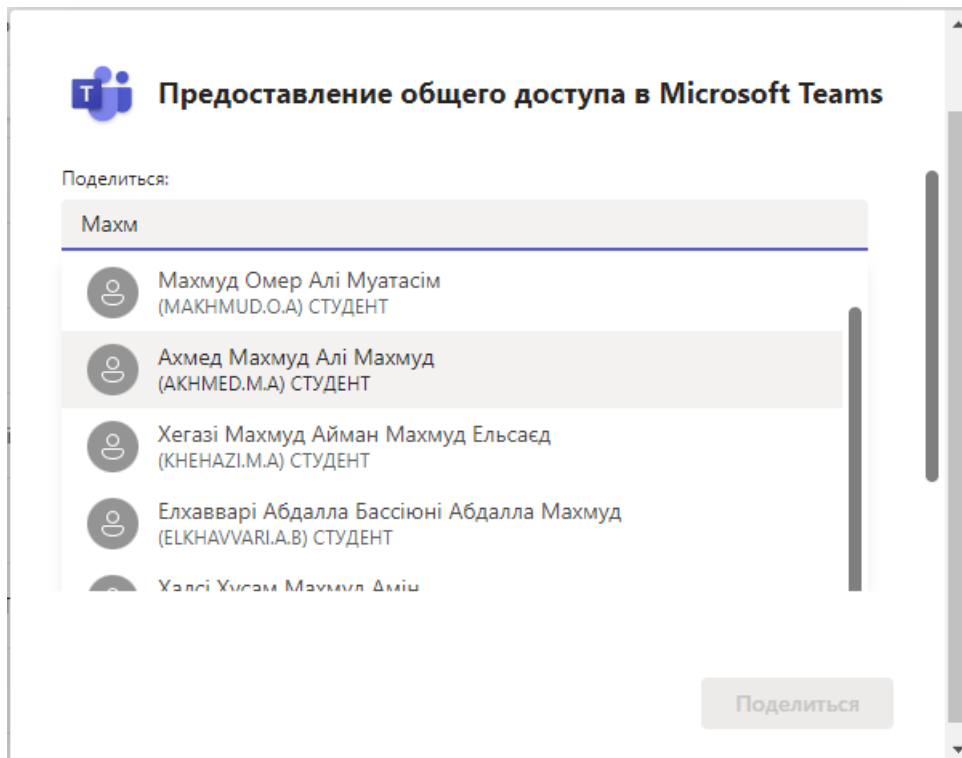
Введите имя человека, группы или канала

Напишите что-нибудь об этом

https://myngu-my.sharepoint.com/personal/tsofo_a_z_nmu_one/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc={4D73A498-0386-443D-8726-CD71E89FED95}

Поделиться

Тут ви також можете начати печатати ім'я чи прізвище адресата, а потім обрати потрібного (або – потрібних), та надіслати йому ваш документ. Ваш документ прийде в чат Тімз до адресату.



Предоставление общего доступа в Microsoft Teams

Поделиться:

Махм

- Махмуд Омер Али Муатасим (MAKHMUD.O.A) СТУДЕНТ
- Ахмед Махмуд Али Махмуд (AKHMED.M.A) СТУДЕНТ
- Хегазі Махмуд Айман Махмуд Ельсаед (KHENAZI.M.A) СТУДЕНТ
- Елхавварі Абдалла Бассіоні Абдалла Махмуд (ELKHAVVARI.A.B) СТУДЕНТ
- Халлі Хусам Махмуд Алі

Поделиться